



## **ASSISTENZ DER MIETANBOTS- UND MIETVERTRAGSABTEILUNG (M/W/D)**

**LEBEN BRAUCHT RAUM - UND STARKE PARTNER!**

Wir, einer der führenden Immobiliendienstleister Österreichs, suchen zur Vergrößerung unseres Teams nach kompetenten, charakterstarken, verlässlichen und ehrgeizigen Teamplayern für die Stelle als Assistent der Mietanbots- und Mietvertragsabteilung (m/w/d).

Das Unternehmen zeichnet sich durch hohe Stabilität und niedrige Fluktuation aus und ist daher auf der Suche nach Mitarbeiter/innen, die an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert sind. Tragen Sie mit Ihrer Expertise zum langfristigen Erfolg eines der führenden Unternehmen seiner Branche bei.

### **Ihr Tätigkeitsbereich umfasst beispielsweise die nachfolgenden Themen:**

- Sie arbeiten direkt mit der Geschäftsführung und tragen dazu bei, die unterschiedlichsten Herausforderungen des Alltags zu meistern.
- direkte Kommunikation mit Maklern, Vermietern, Mieter und Hausverwaltungen
- Erstellung und Versand von Mietanboten – Aufbereitung der Unterlagen und Auflistung der Bonitätskriterien der Mieter
- Kontaktaufnahme mit den Mietern bei angenommenen Mietanbot
- Erstellung und Versand von Mietverträgen an Vermieter und Mietern
- Erstellung und Versand von Rechnungen

Unterschiedliche Schwerpunktsetzungen sind möglich – wir finden eine Tätigkeit, die Ihren besonderen Stärken entspricht.

### Überzeugen Sie auf ganzer Linie:

- Berufserfahrung von Vorteil
- Sie verfügen über gute MS-Office Kenntnisse
- gute Rechtschreib- und Grammatikkenntnisse
- sehr gutes Zahlenverständnis, Leistungsbereitschaft und Genauigkeit
- kommunikationsstarke Persönlichkeit mit Teamplayer Qualitäten

### Was wir Ihnen bieten:

- Junges Team (mit einem Durchschnittsalter von 25-30 Jahren, abhängig von der jeweiligen Abteilung) mit hoher fachlicher Kompetenz und gutem Arbeitsklima
- Interessantes & breites Aufgabengebiet in einem erfolgreichen Unternehmen
- Respektvoller aber dennoch lockerer Umgang Dank „Per-Du Mentalität“ sowie ein professionelles Miteinander
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten durch stetiges Wachstum des Unternehmens
- modernes Büro mit guter öffentlicher Anbindung und tollem Ausblick (44. Stock im Millennium Tower)
- Je nach Qualifikation und Erfahrung bieten wir ein Jahresgehalt ab 25.200,-- Euro brutto / Basis Vollzeit (40 Wochenstunden).

### Die teamneunzehn-Gruppe ist ein Familienunternehmen mit Werten

- Unser **Team** besteht aus **85 Personen**.
- **Wir schaffen nachhaltig Werte für unsere Kunden und den österreichischen Immobilien-Markt**
- Wir punkten mit **Fachkompetenz, Persönlichkeit, vollem Einsatz und maßgeschneiderten Lösungen**
- **Handschlagqualität und Verlässlichkeit** sind unerlässlich für nachhaltigen Erfolg

Wenn Sie sich davon angesprochen fühlen, freuen wir uns über Ihre Bewerbung an [office@teamneunzehn.at](mailto:office@teamneunzehn.at)

#### teamneunzehn-Gruppe

Christoph Ringsmuth (geschäftsführender Gesellschafter)

Handelskai 94-96/44.OG | Millennium Tower

1200 Wien

Web: [www.teamneunzehn.at](http://www.teamneunzehn.at)